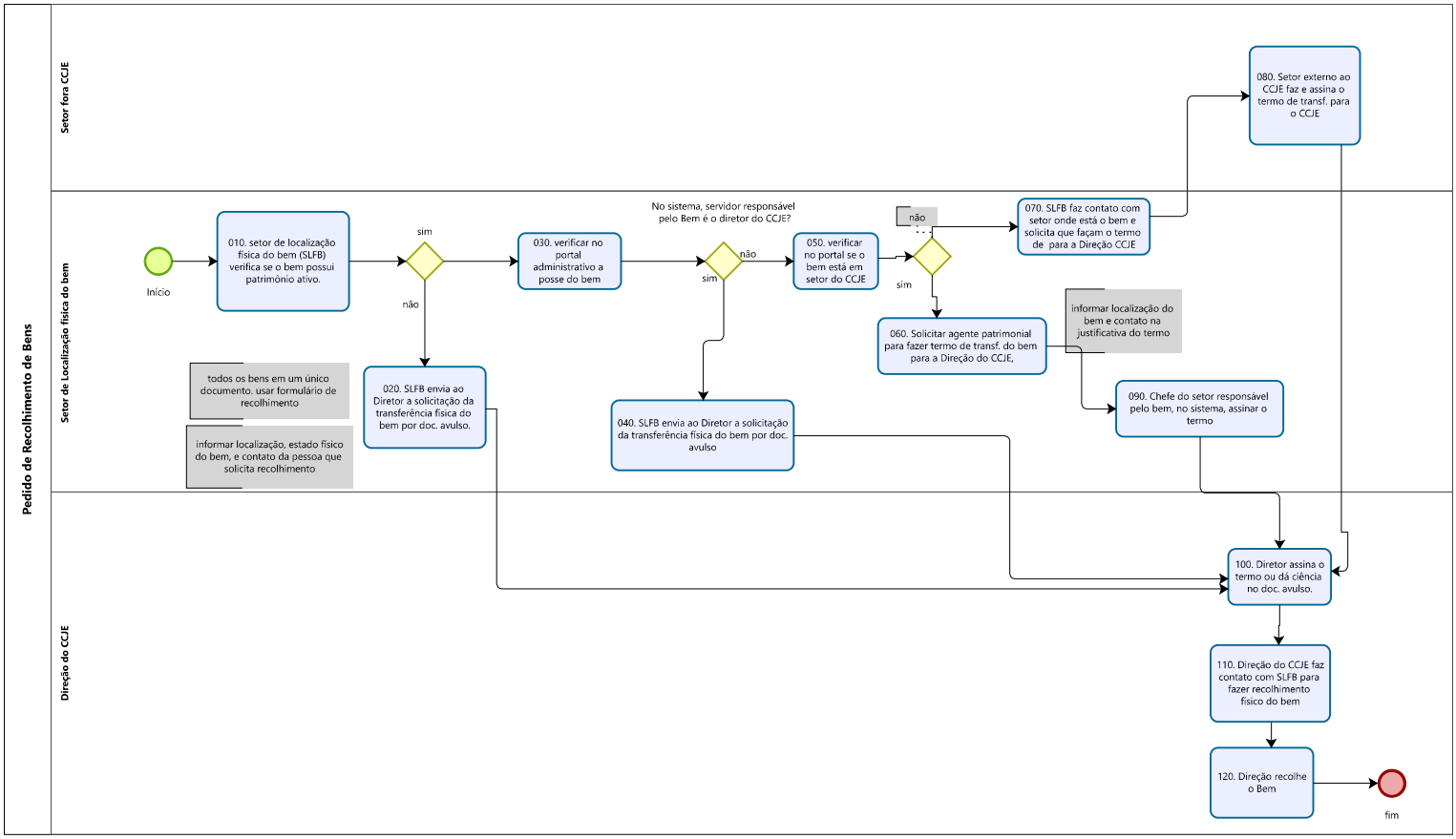
Pedido de Recolhimento de Bens
Setor fora CCJE
Setor de Localização física do bem
Direção do CCJE
Início
010. setor de localização física do bem (SLFB) verifica se o bem possui património ativo.
sim
não
020. SLFB envia ao Diretor a solicitação da transferência física do bem por doc. avulso.
todos os bens em um único documento. usar formulário de recolhimento
informar localização, estado físico do bem, e contato da pessoa que solicita recolhimento
030. verificar no portal administrativo a posse do bem
No sistema, servidor responsável pelo Bem é o diretor do CCJE?
sim
não
040. SLFB envia ao Diretor a solicitação da transferência física do bem por doc. avulso
050. verificar no portal se o bem está em setor do CCJE
não
sim
060. Solicitar agente patrimonial para fazer termo de transf. do bem para a Direção do CCJE,
informar localização do bem e contato na justificativa do termo
070. SLFB faz contato com setor onde está o bem e solicita que façam o termo de para a Direção CCJE
080. Setor externo ao CCJE faz e assina o termo de transf. para o CCJE
090. Chefe do setor responsável pelo bem, no sistema, assinar o termo
100. Diretor assina o termo ou dá ciência no doc. avulso.
110. Direção do CCJE faz contato com SLFB para fazer recolhimento físico do bem
120. Direção recolhe o Bem
fim